

BỘ NỘI VỤ
HỌC VIỆN HÀNH CHÍNH
QUỐC GIA

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-HCQG

Hà Nội, ngày tháng 10 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động
của Nhóm nghiên cứu mạnh Học viện Hành chính Quốc gia**

GIÁM ĐỐC HỌC VIỆN HÀNH CHÍNH QUỐC GIA

Căn cứ Nghị định số 63/2022/NĐ-CP ngày 12/9/2022 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nội vụ;

Căn cứ Quyết định số 27/2022/QĐ-TTg ngày 19/12/2022 của Thủ tướng Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Học viện Hành chính Quốc gia;

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18/6/2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 40/2014/NĐ-CP ngày 12/05/2014 của Chính phủ Quy định việc sử dụng, trọng dụng cá nhân hoạt động khoa học và công nghệ;

Căn cứ Thông tư số 22/2011/TT-BGDĐT ngày 30/05/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về hoạt động khoa học và công nghệ trong các cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 939/QĐ-HCQG ngày 11/4/2023 của Giám đốc Học viện Hành chính Quốc gia về việc ban hành Quy chế Quản lý hoạt động khoa học và công nghệ;

Xét đề nghị của Viện trưởng Viện Nghiên cứu Khoa học hành chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về tổ chức và hoạt động của Nhóm nghiên cứu mạnh Học viện Hành chính Quốc gia.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Viện trưởng Viện Nghiên cứu Khoa học hành chính, Thủ trưởng các đơn vị thuộc, trực thuộc Học viện và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Giám đốc Học viện;
- Các Phó Giám đốc Học viện;
- Đăng website Học viện;
- Đăng trên website Viện;
- Lưu: VT, VNC.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Bá Chiến

BỘ NỘI VỤ
HỌC VIỆN HÀNH CHÍNH
QUỐC GIA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY ĐỊNH

Về tổ chức và hoạt động của Nhóm nghiên cứu mạnh Học viện Hành chính Quốc gia

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-HCQG ngày tháng 11 năm 2023
của Giám đốc Học viện Hành chính Quốc gia)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định việc xét chọn, công nhận, tổ chức và hoạt động của các Nhóm nghiên cứu mạnh Học viện Hành chính Quốc gia.
2. Quy định này áp dụng đối với các Nhóm nghiên cứu mạnh của Học viện Hành chính Quốc gia thành lập.

Điều 2. Nhóm nghiên cứu mạnh

Nhóm nghiên cứu mạnh Học viện Hành chính Quốc gia (sau đây viết tắt là Học viện) là tập thể các nhà khoa học hoạt động nghiên cứu khoa học và đào tạo nhân lực trình độ cao, có nhiều sản phẩm nghiên cứu chất lượng, làm nòng cốt hoặc có khả năng phối hợp với các nhóm nghiên cứu khác để triển khai các nhiệm vụ khoa học và công nghệ (KH&CN) của Học viện, của Bộ Nội vụ, của các Bộ, ngành, địa phương, của các quỹ nghiên cứu, có khả năng định hướng và dẫn dắt trong lĩnh vực chuyên môn sâu, có khả năng phát triển thành các trung tâm nghiên cứu tiên tiến của Học viện và hợp tác quốc tế.

Điều 3. Mục đích phát triển Nhóm nghiên cứu mạnh

1. Xây dựng môi trường năng động thúc đẩy, phát huy hiệu quả nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ, thực hiện sứ mạng, tầm nhìn và chiến lược phát triển Học viện.
2. Phát huy tối đa năng lực nghiên cứu của các cá nhân và tập thể, nâng cao năng lực nghiên cứu khoa học của các đơn vị thuộc, trực thuộc Học viện, góp phần đào tạo nhân lực chất lượng cao.
3. Gắn kết với các đối tác lớn trong và ngoài nước để cùng giải quyết những nhiệm vụ KH&CN, tăng cường hợp tác trong nước và quốc tế về KH&CN.
4. Nâng cao chất lượng nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ để tạo ra những sản phẩm KH&CN có chất lượng cao, đạt trình độ quốc tế; tăng số lượng và chất lượng các kết quả nghiên cứu được công bố trên các tạp chí khoa học có uy tín quốc tế.

Chương II

TIÊU CHÍ VÀ CÔNG NHẬN NHÓM NGHIÊN CỨU MẠNH

Điều 4. Nhân lực của Nhóm nghiên cứu mạnh

1. Nhóm nghiên cứu mạnh được hình thành dựa trên các nguồn nhân lực sau: Nhân lực khoa học cơ hữu của Học viện, nhân lực có cùng hướng nghiên cứu của các cơ quan nghiên cứu trong và ngoài nước.

2. Số lượng và cơ cấu nhân sự:

a) Số lượng thành viên tối thiểu từ 03 người trở lên, trong đó số thành viên là cán bộ của Học viện chiếm trên 50% số thành viên và có 01 Trưởng nhóm.

b) Số lượng thành viên tối đa do Trưởng nhóm xem xét, quyết định trên cơ sở nhu cầu và năng lực hoạt động của nhóm.

3. Mỗi thành viên có thể tham gia đồng thời ở nhiều Nhóm nghiên cứu mạnh khác nhau dựa vào năng lực chuyên môn của từng người.

Điều 5. Tiêu chuẩn Trưởng nhóm và thành viên Nhóm nghiên cứu mạnh

1. Trưởng Nhóm nghiên cứu mạnh (Trưởng nhóm) là cán bộ cơ hữu của Học viện và có đủ các tiêu chuẩn sau:

a) Có chức danh, học vị Phó giáo sư hoặc tiến sĩ trở lên. Nếu là tiến sĩ cần có ít nhất 03 năm kinh nghiệm hoạt động nghiên cứu sau khi đạt học vị.

b) Là nhà khoa học có uy tín, có năng lực tổ chức, tập hợp các nhà khoa học, có khả năng định hướng phát triển và chịu trách nhiệm về hoạt động của nhóm.

c) Là tác giả của tối thiểu 10 bài báo khoa học đăng trên các tạp chí thuộc danh mục tạp chí khoa học được tính điểm của Hội đồng Giáo sư nhà nước hoặc các tạp chí nước ngoài khác và chủ trì thành công ít nhất 01 nhiệm vụ khoa học cấp Bộ, cấp tỉnh, cấp quốc gia hoặc nhiệm vụ do Quỹ NAFOSTED tài trợ; hoặc có ít nhất 01 bài báo công bố trên tạp chí khoa học thuộc danh mục ISI/SCOPUS hoặc 02 bài báo công bố trên tạp chí khoa học nước ngoài có uy tín được Hội đồng Giáo sư nhà nước tính điểm (nếu không thuộc danh mục ISI/SCOPUS).

d) Có năng lực ngoại ngữ để thực hiện nghiên cứu và hợp tác nghiên cứu với nước ngoài.

e) Có năng lực huy động nguồn lực đảm bảo điều kiện cho hoạt động của nhóm.

2. Thành viên của nhóm nghiên cứu mạnh do Trưởng nhóm lựa chọn và có đủ các tiêu chuẩn sau đây:

a) Có học vị từ thạc sĩ trở lên và có ít nhất 02 năm kinh nghiệm hoạt động nghiên cứu sau khi đạt học vị.

b) Đã hoặc đang chủ trì nhiệm vụ KH&CN từ cấp cơ sở trở lên hoặc là thành viên của nhiệm vụ KH&CN cấp Bộ trở lên hoặc là tác giả của tối thiểu 01 bài báo khoa học đăng trên các tạp chí thuộc danh mục tạp chí khoa học được tính điểm của Hội đồng Giáo sư nhà nước hoặc các tạp chí nước ngoài khác.

c) Có hướng nghiên cứu phù hợp với hướng nghiên cứu đang hoặc chuẩn bị triển khai của nhóm.

d) Có trình độ chuyên môn, năng lực ngoại ngữ phù hợp với định hướng nghiên cứu của nhóm.

3. Trong trường hợp đặc biệt, Giám đốc Học viện sẽ xem xét và quyết định.

Điều 6. Quy trình, thủ tục đăng ký, thẩm định hồ sơ và công nhận Nhóm nghiên cứu mạnh

1. Hàng năm, Học viện thông báo đến các đơn vị thuộc, trực thuộc về việc đăng ký Nhóm nghiên cứu mạnh, các cá nhân hoặc đơn vị có nhu cầu thành lập Nhóm nghiên cứu mạnh hoàn thiện hồ sơ đăng ký theo quy định tại Điều 7 và nộp về Viện Nghiên cứu Khoa học hành chính (sau đây gọi tắt là Viện).

2. Trong thời gian 15 ngày làm việc kể từ ngày hết hạn nộp hồ sơ theo thông báo, Viện rà soát, thẩm định hồ sơ của các cá nhân, đơn vị đăng ký thành lập Nhóm nghiên cứu mạnh và báo cáo, trình Giám đốc Học viện ra quyết định công nhận Nhóm nghiên cứu mạnh.

3. Dựa trên các kết quả hoạt động của Nhóm nghiên cứu mạnh, Viện đối chiếu với kế hoạch mà nhóm đã đăng ký, trình Giám đốc Học viện xem xét (Mẫu 05, Phụ lục). Trong trường hợp 03 năm liên tiếp nhóm không đảm bảo các hoạt động và kết quả cam kết, Viện báo cáo, trình Giám đốc Học viện ra quyết định thu hồi kinh phí và hủy quyết định công nhận Nhóm nghiên cứu mạnh. Nhóm nghiên cứu mạnh có trách nhiệm hoàn trả kinh phí đã cấp (nếu có) do không hoàn thành nhiệm vụ.

4. Trong quá trình hoạt động, nếu có sự thay đổi thành viên của nhóm, Trưởng nhóm gửi đề xuất về Viện để báo cáo, trình Giám đốc Học viện xem xét, quyết định.

Điều 7. Hồ sơ đăng ký công nhận, tiếp tục công nhận Nhóm nghiên cứu mạnh

1. Hồ sơ đăng ký Nhóm nghiên cứu mạnh gồm có:

a) Đơn đăng ký Nhóm nghiên cứu mạnh (Đơn đăng ký cần ghi rõ: Nhóm nghiên cứu mạnh theo định hướng nghiên cứu cơ bản hoặc Nhóm nghiên cứu mạnh theo định hướng ứng dụng) (Mẫu 01, Phụ lục).

b) Bản thuyết minh hoạt động của Nhóm nghiên cứu mạnh (Mẫu 02, Phụ lục).

c) Lý lịch khoa học của Trưởng nhóm và các thành viên (Mẫu 03, Phụ lục).

d) Danh sách các cộng tác viên (nếu có) (Mẫu 04, Phụ lục).

e) Các minh chứng về năng lực của nhóm theo các tiêu chí nêu ở Điều 5;

g) Các hồ sơ, minh chứng bổ sung khác (nếu có).

2. Bộ hồ sơ gốc được đóng thành tập theo thứ tự các mục nêu trên nộp về Viện và 01 bộ hồ sơ scan gửi qua email: viennghiencuu@napa.vn với tiêu đề: *Đề xuất Nhóm nghiên cứu mạnh - Tên nhóm*.

Chương III

TỔ CHỨC, QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG CỦA NHÓM NGHIÊN CỨU MẠNH

Điều 8. Trách nhiệm và quyền lợi của nhóm nghiên cứu

1. Nhóm nghiên cứu mạnh có trách nhiệm sau đây:

a) Thực hiện kế hoạch nghiên cứu được Học viện đặt hàng hoặc phê duyệt (Đề

tài, đề án, hội thảo, tọa đàm...).

b) Tham gia đấu thầu và thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu cấp Bộ, tỉnh, cấp quốc gia. Trong 03 năm phải thực hiện ít nhất 01 nhiệm vụ nghiên cứu khoa học cấp Bộ hoặc cấp tỉnh trở lên.

c) Có kế hoạch và thực hiện công bố quốc tế. Trong thời hạn 03 năm phải có tối thiểu 01 bài báo khoa học đăng trên tạp chí khoa học thuộc danh mục ISI/SCOPUS hoặc 02 bài báo khoa học đăng trên tạp chí khoa học nước ngoài có uy tín được Hội đồng Giáo sư nhà nước tính điểm (nếu không thuộc danh mục ISI/SCOPUS).

d) Tham gia phản biện xã hội; đóng góp, tham mưu cho Giám đốc Học viện về kế hoạch nghiên cứu trung và dài hạn, các hướng nghiên cứu mới của Học viện.

e) Hàng năm, báo cáo về kết quả nghiên cứu, sản phẩm của nhóm nghiên cứu đã, đang thực hiện và đề xuất, kiến nghị (Mẫu 05, Phụ lục).

g) Trách nhiệm cụ thể khác do Giám đốc Học viện giao trong từng nhiệm vụ.

2. Nhóm và thành viên Nhóm nghiên cứu mạnh có quyền lợi sau đây:

a) Thành viên của nhóm là giảng viên cơ hữu được xem xét giảm trừ định mức giờ chuẩn giảng dạy trong năm học theo mức quy định tại Quy chế về chế độ làm việc của giảng viên, trừ trường hợp đặc biệt do Giám đốc Học viện quyết định.

b) Được hỗ trợ kinh phí sinh hoạt chuyên môn hàng năm và hỗ trợ đối với các sản phẩm công bố quốc tế theo Quy chế Quản lý tài chính và chi tiêu nội bộ của Học viện.

c) Được Học viện ưu tiên giới thiệu hoặc đặt hàng nhiệm vụ khoa học phù hợp với hướng nghiên cứu của Học viện, Bộ Nội vụ.

d) Được Học viện ưu tiên cử tham gia các sinh hoạt học thuật quốc tế ở nước ngoài nếu có kế hoạch công bố quốc tế được Giám đốc Học viện phê duyệt.

e) Được cung cấp thông tin, hỗ trợ, tập huấn chuẩn bị hồ sơ đấu thầu đề tài, đề án, công bố quốc tế.

g) Được đề xuất mua hoặc ưu tiên mượn tài liệu tham khảo trong thời gian hoạt động để phục vụ nghiên cứu theo mức quy định tại Quy chế chi tiêu nội bộ. Tài liệu tham khảo được Giám đốc Học viện phê duyệt mua theo đề xuất của Nhóm nghiên cứu mạnh thuộc sở hữu của Học viện.

Điều 9. Kinh phí cho hoạt động của các Nhóm nghiên cứu mạnh

Kinh phí cho hoạt động của các Nhóm nghiên cứu mạnh gồm các nguồn sau:

1. Nguồn thu hợp pháp của Học viện, các Phân viện và Viện theo quy định hiện hành.

2. Nguồn kinh phí từ quỹ phát triển KH&CN của các bộ, ban, ngành, địa phương, doanh nghiệp, cá nhân.

3. Tài trợ, viện trợ của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước.

4. Các nguồn hợp pháp khác.

Điều 10. Tổ chức hoạt động hàng năm của Nhóm nghiên cứu mạnh

1. Nhóm đề xuất kế hoạch nghiên cứu từng năm trong 05 năm đáp ứng yêu cầu về sản phẩm theo quy định (tối thiểu).
2. Giám đốc Học viện phê duyệt kế hoạch nội dung và tài chính.
3. Trưởng nhóm ký hợp đồng với các thành viên.
4. Tạm ứng kinh phí thực hiện.
5. Thanh quyết toán và báo cáo sản phẩm hàng năm.

Chương IV**ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH****Điều 11. Hiệu lực thi hành**

Quy định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký.

Điều 12. Tổ chức thực hiện

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc, các Nhóm nghiên cứu mạnh và các đơn vị thuộc, trực thuộc Học viện gửi văn bản về Viện để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Học viện xem xét, quyết định điều chỉnh, bổ sung, sửa đổi phù hợp với tình hình thực tế./.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Bá Chiến