



HỘI NGHỊ EROPA 2023

16 – 20 tháng 10 năm 2023 - Hà Nội, Việt Nam

THƯ MỜI VIẾT BÀI

Chủ đề Hội nghị: Vai trò của quản trị công trong phục hồi và phát triển kinh tế-xã hội hướng tới mục tiêu phát triển bền vững

Ban Tổ chức Hội nghị EROPA trân trọng kính mời các học giả và các nhà thực tiễn trong lĩnh vực hành chính công tham gia và gửi bài tham luận tham gia hội nghị.

CÁC TIÊU CHỦ ĐỀ:

1) Tiêu chủ đề 1: Thực tiễn phục hồi và phát triển kinh tế xã hội: những vấn đề đặt ra và yêu cầu đổi mới quản trị công

Đại dịch Covid 19 đã làm bộc lộ những điểm mạnh, điểm yếu về thể chế, luật pháp và khả năng lãnh đạo của các quốc gia, đồng thời cho thấy mối liên hệ mật thiết giữa năng lực quản trị quốc gia và khả năng quản lý khủng hoảng cũng như sự phát triển bền vững và thịnh vượng của các quốc gia. Đại dịch COVID-19 đã tác động toàn diện đến các mặt kinh tế - xã hội cũng như việc thực hiện các mục tiêu phát triển trong 3 năm qua cũng như những năm tới. Còn nhiều rủi ro đối với ổn định kinh tế vĩ mô, kiểm soát lạm phát và các cân đối lớn... Để giúp nền kinh tế vượt qua khó khăn, bắt kịp đà phục hồi của kinh tế thế giới, các Chính phủ cần đổi mới quản trị công. Quản trị công tốt là chìa khóa thành công của một quốc gia. Quản trị công tốt cải thiện niềm tin của của người dân đối với Chính phủ, làm cho Chính phủ hoạt động hiệu lực và hiệu quả hơn.

Tiêu chủ đề này đề cập đến các vấn đề sau:

- Thực tiễn phục hồi và phát triển kinh tế xã hội của các quốc gia: cơ hội, thách thức và những vấn đề đặt ra đối với quản trị công;
- Ý nghĩa của quản trị công và các yếu tố ảnh hưởng tới quản trị công;
- Quan hệ giữa quản trị công với phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội;
- Yêu cầu đổi mới quản trị công nhằm thúc đẩy phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội;

- Vai trò của nhà nước trong thúc đẩy quản trị công nhằm phục hồi và phát triển kinh tế- xã hội;
- Xu thế phát triển của quản trị công trên thế giới và trong khu vực;
- Kinh nghiệm của các quốc gia trong đổi mới quản trị công nhằm phục hồi và phát triển kinh tế- xã hội;
- Quản trị công vì mục tiêu phát triển bền vững.

2) Tiểu chủ đề 2: Đổi mới quản trị công nhằm thúc đẩy phục hồi và phát triển kinh tế -xã hội

Tư duy quản trị hiện đại sẽ đặt ra rất nhiều thách thức với tư duy và mô hình quản lý nhà nước truyền thống. Các quốc gia cần nhanh chóng khắc phục khó khăn, xây dựng và triển khai các chiến lược, chương trình phục hồi kinh tế - xã hội sau Covid 19 và phát triển nhanh, bền vững để tiếp tục phát triển, theo kịp đà phục hồi kinh tế toàn cầu. Việc hoạch định và thực hiện thành công các chiến lược và chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội phụ thuộc rất lớn vào năng lực quản trị công của một quốc gia. Thực tế này cho thấy cần tiếp tục nghiên cứu về vai trò của “quản trị công” trong phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội hậu COVID 19 để xây dựng các mô hình quản trị hiệu quả, phù hợp với khu vực và quốc gia.

Tiểu chủ đề này tập trung vào các vấn đề sau:

- Xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền theo yêu cầu đổi mới quản trị công;
- Đổi mới tổ chức và hoạt động của Chính phủ, Bộ, cơ quan ngang Bộ vì mục tiêu quản trị công tốt;
- Đổi mới phân cấp, phân quyền giữa trung ương – địa phương và sự phối hợp giữa trung ương và địa phương theo yêu cầu quản trị công tốt;
- Thực tiễn thực hiện công khai minh bạch, trách nhiệm giải trình đáp ứng yêu cầu quản trị công tốt;
- Huy động sự tham gia của người dân và các chủ thể trong xã hội hướng tới mục tiêu quản trị công tốt;
- Xây dựng quan hệ đối tác và hợp tác để thúc đẩy quản trị công tốt;
- Kiểm soát tham nhũng trong quản trị công;
- Đổi mới tổ chức và hoạt động của chính quyền địa phương theo yêu cầu quản trị công tốt;
- Đổi mới cung ứng dịch vụ công đáp ứng yêu cầu quản trị công tốt;
- Áp dụng công nghệ và chuyển đổi số thúc đẩy quản trị công tốt.

3)Tiêu chủ đề 3: Xây dựng năng lực quản trị công nhằm thúc đẩy phục hồi và phát triển kinh tế- xã hội

Chính phủ không còn là chủ thể duy nhất trong phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội mà đòi hỏi sự nỗ lực đồng bộ của các ngành khác. Quản trị công tốt nhấn mạnh bản chất đa chủ thể, đa trung tâm và nhiều cấp độ. Quản trị công được đặc trưng bởi sự tham gia của nhiều bên tham gia, những người phải có kiến thức và kỹ năng để nỗ lực của họ có ý nghĩa và hiệu quả. Do đó, điều quan trọng là phải xây dựng năng lực quản trị công cho các chủ thể tham gia, đặc biệt là công chức với tư cách là chủ thể chính, trong thúc đẩy phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội.

- Quá trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội: cơ hội, thách thức và yêu cầu đặt ra đối với nâng cao năng lực quản trị công của lãnh đạo, quản lý;
- Quản lý và phát triển nguồn nhân lực trong quản trị công nhằm thúc đẩy phục hồi và phát triển kinh tế xã hội;
- Phát triển năng lực lãnh đạo, quản lý đáp ứng yêu cầu quản trị công tốt;
- Đổi mới công tác đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ công chức đáp ứng yêu cầu đổi mới quản trị công nhằm thúc đẩy phục hồi và phát triển kinh tế- xã hội;
- Nâng cao năng lực quản trị công đáp ứng yêu cầu phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội và phát triển bền vững;
- Hợp tác quốc tế trong xây dựng năng lực quản trị công tốt đáp ứng yêu cầu phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội và phát triển bền vững.

THẺ LỆ GỬI BÀI

1. Người gửi tham luận phải gửi bài phù hợp với chủ đề và tiêu chủ đề của hội nghị.
2. Tất cả các tham luận phải được viết và trình bày bằng tiếng Anh.
3. Người trình bày tham luận trước tiên phải gửi bản tóm tắt khoảng 200 từ trước khi có thể được mời gửi bài viết đầy đủ. Cần gửi kèm theo tóm tắt tiểu sử không quá 100 từ.
4. Các tác giả tham luận đã được Ban tổ chức thông báo nộp toàn văn và bài thuyết trình PowerPoint phải nộp đúng hoặc trước thời hạn quy định. Bài viết phải dài từ 6.000 đến 8.000 từ, bao gồm cả các ghi chú và tài liệu tham khảo, và phải được đánh máy cách dòng đôi trên giấy khổ A4, sử dụng phông chữ Times New Roman, cỡ 12 pt. Nếu cần thiết, bài viết nên bao gồm các số liệu, đồ thị và bảng biểu.
5. Bài viết nên được sắp xếp theo trình tự sau: tên bài báo, tên tác giả, tóm tắt, nội dung chính, tài liệu tham khảo và phụ lục (nếu cần).

6. Các bài viết cũng nên có một trang bìa với các thông tin sau, tên bài viết, tiêu chủ đề (đăng ký tham gia trình bày), tổ chức hoặc cơ quan, thông tin về quốc gia và hợp đồng, cũng như hỗ trợ hậu cần cần thiết (ví dụ: đơn vị máy tính bỏ sung, con trỏ laser, v.v.)
7. Các tài liệu tham khảo và trích dẫn phải tuân theo kiểu APA. Vui lòng truy cập <http://www.apastyle.org> để biết thêm thông tin về định dạng trích dẫn APA.
8. Mỗi người trình bày tham luận có thời gian trình bày tối đa là 15 phút và năm (5) phút để trả lời câu hỏi của đại biểu tham dự.
9. Các bài viết đạt chất lượng có thể được Tạp chí Hành chính công Châu Á (ARPA) xem xét xuất bản. Những người trình bày tham luận muốn bài viết của mình được xem xét để xuất bản trên tạp chí phải tuân thủ các nguyên tắc về thể lệ gửi bài tạp chí do Ban biên tập ASPA quy định.

MỜI THAM GIA PHIÊN THẢO LUẬN NHÓM

Hội thảo có các phiên thảo luận nhóm tương ứng với các tiêu chủ đề đã xác định. Các nhà thực tiễn và/hoặc học giả quan tâm gửi các bài báo nghiên cứu của mình và tham gia các phiên thảo luận nhóm. Các bài nghiên cứu vẫn sẽ trải qua quá trình thẩm định tương tự như tham luận. Tuy nhiên, các bài nghiên cứu được chấp nhận sẽ tự động được xếp vào các phiên thảo luận nhóm theo đề xuất của các tác giả. Mỗi nhóm thảo luận bao gồm tối thiểu 4-5 bài nghiên cứu.

Ngoài ra, với tư cách nước chủ nhà, Bộ Nội vụ (Học viện Hành chính Quốc gia) Việt Nam sẽ chủ trì một phiên thảo luận về một vấn đề liên quan đến quản trị quốc gia của Việt Nam. Chủ đề dự kiến: Nâng cao năng lực quản trị địa phương hướng tới mục tiêu phát triển bền vững: kinh nghiệm quốc tế và các khuyến nghị chính sách đối với Việt Nam. Trân trọng kính mời các đại biểu tham gia viết bài và tham gia phiên thảo luận đặc biệt của nước chủ nhà.

THỜI HẠN NỘP BÀI

20/5/2023	Hạn nộp bài tóm tắt
Cuối tháng 6	Chốt số lượng đăng ký đại biểu tham dự Hội nghị
30/6/2023	Gửi thông báo chấp nhận bài viết và bắt đầu đăng ký trực tuyến tham dự hội nghị
11/8/2023	Hạn nộp bài toàn văn
22/9/2023	Hạn nộp bài trình bày trên powerpoint và hết hạn đăng ký tham dự hội nghị
16 – 20/10/2023	Thời gian diễn ra hội nghị

Giải thưởng Carlos P. Ramos dành cho Tham luận Hội nghị xuất sắc nhất (bao gồm giấy chứng nhận và phần thưởng tiền mặt) sẽ được trao cho tham luận xuất sắc nhất của một cá nhân hoặc một nhóm tác giả được trình bày tại hội nghị.

PHÍ ĐĂNG KÝ THAM DỰ HỘI NGHỊ

Thành viên EROPA	250 USD
Không phải thành viên EROPA	300 USD
Người cùng đi (được dự các bữa ăn trong hội nghị và được quan sát các phiên họp)	US\$ 200.00

THÔNG TIN CHI TIẾT, ĐỀ NGHỊ LIÊN HỆ:

Học viện Hành chính Quốc gia (NAPA), Bộ Nội vụ Việt Nam

Đt: (+84) 4 3835 9291; website: <https://www.napa.vn>

Email: eropa@napa.vn

Tổ chức Hành chính Miền Đông Thế giới (EROPA)

<https://www.eropa.co/2023-eropa-conference.html>

Email: Vn2023@eropa.co